

Roll No.

U05B15

Y-1526

B. Com. (Part II) EXAMINATION, 2015

(Group-II : Business Management)

Paper Second

COMPANY LAW

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 75

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Attempt all the *five* questions. *One* question from each Unit is compulsory. All questions carry equal marks.

इकाई—1

(UNIT—1)

1. कम्पनी की निगमित व्यक्तित्व अवधारणा को स्पष्ट कीजिए। इसके लाभ-दोषों की विवेचना कीजिए।

Explain corporate personality concept of company.
Discuss its advantages and disadvantages.

अथवा

(Or)

प्रवर्तकों से क्या आशय है ? कम्पनी प्रवर्तकों के कार्य, अधिकार एवं दायित्व समझाइए।

What do you mean by promoters ? Explain the functions, rights and liabilities of company promoter.

इकाई—2

(UNIT—2)

2. “पार्षद सीमानियम कम्पनी का एक अप्रवर्तनीय चार्टर है।” पूर्णरूप से व्याख्या कीजिए तथा सीमानियम के महत्व को स्पष्ट कीजिए।

“Memorandum of Association is an unalterable charter of a company.” Discuss in detail and state the importance of Memorandum of Association.

अथवा

(Or)

कम्पनी की अंश पूँजी में कमी करने से आप क्या समझते हैं ? समझाइये तथा अंश पूँजी में कमी करने की विधि का वर्णन कीजिए।

What is meant by reduction of share capital of a company ? Explain and state the procedure for reduction of share capital.

इकाई—3

(UNIT—3)

3. ऋणपत्र से आप क्या समझते हैं ? ये कितने प्रकार के होते हैं ? एक कम्पनी के ऋण लेने के अधिकारों पर क्या प्रतिबंध हैं ? वर्णन कीजिए।

What do you understand by debenture ? What are its kinds ? What are the restrictions on the borrowing powers of a company ? Explain.

अथवा

(Or)

प्रबन्ध संचालक की परिभाषा दीजिये। उनकी नियुक्ति, अयोग्यताएँ, कार्यकाल एवं पारिश्रमिक से सम्बन्धित अधिनियम के प्रावधान बताइए।

Define Managing Director. State the provisions of the act as to their appointment, disqualification, term and remuneration of managing director.

इकाई—4

(UNIT—4)

4. निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर टिप्पणियाँ लिखिए :

- (i) सभा के सूक्ष्म
- (ii) कार्यवाहक संख्या
- (iii) प्रस्ताव

Write notes on any *two* of the following :

- (i) Minutes of meetings
- (ii) Quorum
- (iii) Resolution

अथवा

(Or)

एक कम्पनी की वार्षिक साधारण सभा बुलाने के लिए क्या कानूनी व्यवस्थाएँ हैं ? ऐसी सभा में क्या कार्य किये जाते हैं ?

What are the legal provisions for holding of annual general meeting of a company ? What business is transacted at such a meeting ?

इकाई—5

(UNIT—5)

5. “कम्पनी के कारोबार को सुचारु रूप से संचालित करने के लिए कम्पनी के बहुसंख्यक एवं अल्पसंख्यक अंशधारियों के बीच सामंजस्य होना आवश्यक है।” विवेचना कीजिये।

“To sum the company’s business smooth, it is essential to have coordination between majority and minority shareholders.” Why is it so ? Discuss.

अथवा

(Or)

अधिकरण द्वारा कम्पनी के समापन की दशा में सरकारी निस्तारक के अधिकारों तथा कर्तव्यों का वर्णन कीजिए।

Describe the powers and duties of official liquidator in case of winding-up of the company by tribunal.